

| | | |
|--|--|-------------|
| ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" | 2.02.03 Положение "Об аккредитационно-симуляционном центре специалистов со средним медицинским образованием Волгоградской области на базе ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" | Стр. 1 из 5 |
|--|--|-------------|

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
"Волгоградский медицинский колледж"
Г.Е. Генералова
" 2 " ноября 2018 г.

Контролируемый
оригинал № 1
местонахождения
" 2 " ноября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
**2.02.03 "Об аккредитационно - симуляционном центре специалистов со средним
медицинским образованием Волгоградской области на базе
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"**

РАЗРАБОТЧИК:
заместитель директора по профессиональному образованию
ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"
А.Е. Пироженко

| | | |
|--|--|-------------|
| ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" | 2.02.03 Положение "Об аккредитационно-симуляционном центре специалистов со средним медицинским образованием Волгоградской области на базе ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" | Стр. 2 из 5 |
|--|--|-------------|

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование - аккредитационно-симуляционный центр специалистов со средним медицинским образованием Волгоградской области на базе ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж", сокращенное наименование - Центр.

1.2. Центр – располагается на базе "головного" учреждения и филиалов ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" (далее-Колледж) и представляет собой аккредитационный и образовательный Центр коллективного доступа, реализующий современные организационные формы, формы и методы обучения и контроля в рамках развития непрерывного профессионального образования в сфере здравоохранения.

1.3. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора колледжа.

1.4. Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 21.11.11 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", "Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа, приказами директора Колледжа, настоящим Положением и другими локальными актами, принятыми Колледжем и Центром в установленном порядке.

1.5. Координацию деятельности Центра осуществляет заместитель директора колледжа в соответствии с приказом.

1.6. Права, обязанности и ответственность работников Центра регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

1.7. Работа центра осуществляется в соответствии с Планом, который разрабатывается ежегодно, утверждается директором колледжа и входит в общий План работы колледжа.

1.8. Центр осуществляет свою деятельность в сотрудничестве и взаимосвязи с комитетом здравоохранения Волгоградской области (далее - КЗВО), главными внештатными специалистами КЗВО, комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, медицинскими организациями, с другими структурными подразделениями Колледжа.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

2.1. Цель работы Центра – организация и реализация подготовки специалистов со средним медицинским образованием Волгоградской области на основе современных технологий развития медицинской науки и практики, а также на основе современных образовательных технологий.

2.2. Задачи работы Центра:

2.2.1. Организационно-методическое и информационно-техническое сопровождение, кадровое и материально-техническое обеспечение реализации образовательного процесса основного и дополнительного профессионального образования с использованием современных образовательных медицинских симуляционных технологий в системе среднего профессионального образования, направленных на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций специалистов для работы в системе здравоохранения на современном этапе.

| | | |
|--|--|-------------|
| ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" | 2.02.03 Положение "Об аккредитационно-симуляционном центре специалистов со средним медицинским образованием Волгоградской области на базе ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" | Стр. 3 из 5 |
|--|--|-------------|

2.2.2. Организационно–методическое и информационно-техническое сопровождение, кадровое и материально-техническое обеспечение реализации процедуры аккредитации специалистов со средним медицинским образованием, в соответствии с требованиями к осуществлению медицинской деятельности по определенной медицинской специальности либо деятельности.

2.2.3. Обучение педагогических кадров в соответствии с современными технологиями развития медицинской науки и практики, а также на основе современных образовательных технологий.

2.2.4. Взаимодействие Центра с другими аккредитационно-симуляционными Центрами со средним медицинским образованием по изучению, обобщению и распространению передового опыта.

3. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

3.1. Создание, поддержание и развитие материально-технической базы для оснащения подготовки и проведения этапов процедуры аккредитации специалистов со средним медицинским образованием.

3.2. Организация и проведение репетиционных тренингов и мастер-классов для лиц, подлежащих процедуре аккредитации.

3.3. Проведение учебно-методической и консультативной работы с медицинскими организациями региона и структурными подразделениями Колледжа по вопросам аккредитации специалистов медицинского профиля.

3.4. Участие в разработке предметной базы данных контрольно-измерительных материалов (оценочных средств): тестовых заданий, ситуационных задач (клинических мини-кейсов), симуляционных сценариев для аккредитации специалистов системы здравоохранения.

3.5. Информирование физических и юридических лиц о порядке и условиях проведения аккредитации специалистов посредством размещения информации на официальном сайте, информационных стендах Колледжа и предоставление информации по запросам физических и юридических лиц.

3.6. Оптимизация и контроль качества формирования, закрепления и совершенствования практических профессиональных навыков на муляжах (фантомах), тренажерах и симуляторах в рамках подготовки к первичной аккредитации обучающихся в Колледже.

3.7. Обеспечение симуляционного обучения в соответствии с действующими программами подготовки специалистов среднего звена и программами дополнительного профессионального образования, реализуемыми Колледжем.

3.8. Проведение занятий со студентами и слушателями на базе Центра силами преподавателей, в том числе работников практического здравоохранения, по рабочим учебным программам и согласно расписанию занятий.

3.9. Участие совместно с профильными учебно-методическими объединениями преподавателей (далее – УМО) в разработке и коррекции учебных программ, планов и других внутренних нормативных документов по совершенствованию учебного процесса в Колледже на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, нормативных документов вышестоящих органов и опыта, полученного при проведении контрольно-оценочных мероприятий и обучения на муляжах (фантомах), тренажерах и медицинских симуляторах.

3.10. Обеспечение условий для оценки компетенций и квалификаций обучающихся, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

| | | |
|--|--|-------------|
| ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" | 2.02.03 Положение "Об аккредитационно-симуляционном центре специалистов со средним медицинским образованием Волгоградской области на базе ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" | Стр. 4 из 5 |
|--|--|-------------|

3.11. Участие в организации и осуществлении дополнительных индивидуальных занятий в рамках самостоятельной работы обучающихся по совершенствованию практических профессиональных навыков в соответствии с локальными актами оказания платных образовательных услуг, принятыми Колледжем в установленном порядке.

3.12. Участие в разработке и внедрении научно-обоснованных рекомендаций по организации и проведению аккредитации специалистов со средним медицинским образованием в Колледже.

3.13. Участие в подготовке и проведении чемпионатов профессионального мастерства по стандартам "WorldSkills", в том числе "Навыки мудрых", "Абилимпикс",

3.14. Участие в подготовке и проведении научно-практических конференций в масштабе региона, в международных и всероссийских конференциях образовательных и других организаций по вопросам непрерывного медицинского образования системы здравоохранения.

3.15. Консультирование преподавателей соответствующих профильных УМО по вопросам использования муляжей (фантомов), тренажеров и симуляторов и методам формирования практических профессиональных навыков обучающихся с их использованием.

3.16. Обеспечение сохранности оборудования, инвентаря и другого имущества Центра, в том числе путем организации и подписания соответствующих обязательств всеми участниками процесса обучения, преподавателями и обучающимися на фантомах (муляжах), тренажерах и симуляторах.

3.17. Мониторинг информации по разработке и внедрению новых технологий оказания медицинской помощи специалистами со средним медицинским образованием.

3.18. Реализация мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста.

4. ПРАВА

Лица, ответственные за функционирование Центра, имеют право:

4.1. Использовать закрепленные за Центром помещения для проведения всех форм занятий, оценочных и других мероприятий в соответствии с Планом.

4.2. Представлять Колледж в других организациях, учреждениях, предприятиях в рамках своей компетенции.

4.3. Вносить вопросы в повестку заседаний совета руководящего состава и других регламентированных мероприятий, готовить проекты соответствующих решений и приказов.

4.4. Участвовать в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения с международными и российскими организациями, учеными и общественными деятелями России и зарубежных стран.

4.5. Пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами колледжа.

4.6. Запрашивать от структурных подразделений Колледжа отчеты, статистические данные и другие сведения по вопросам, входящим в компетенции Центра и необходимые для аналитической работы Центра.

4.7. Вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Центра.

4.8. По согласованию с директором Колледжа привлекать к осуществлению поставленных задач работников других структурных подразделений Колледжа и сторонних организаций в установленном порядке.

| | | |
|--|--|-------------|
| ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" | 2.02.03 Положение "Об аккредитационно-симуляционном центре специалистов со средним медицинским образованием Волгоградской области на базе ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" | Стр. 5 из 5 |
|--|--|-------------|

4.9. Представлять на списание в установленном порядке устаревшее и изношенное оборудование и инвентарь.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Лица, ответственные за функционирование Центра, несут ответственность за выполнение Плана в полном объеме в указанные сроки.

5.2. Ответственность за координацию работы Центра несет заместитель директора колледжа по профессиональному образованию.

5.3. Ответственность за качество выполнения задач Центра несет директор колледжа.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ


6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

7. РЕГИСТРАЦИЯ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

Регистрация, рассылка и хранение Положения осуществляется в порядке, описанном в процедуре 3.01.08 «Управление внутренними нормативными документами ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"».

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Порядок внесения изменений в настоящее Положение осуществляется в порядке, описанном в процедуре 3.01.08 «Управление внутренними нормативными документами ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"».

Заместитель директора по профессиональному образованию  А.Е. Пироженко
" 2 " ноября 2018 г.

Согласовано:


Юрисконсульт

Ф.И.О.

Подпись

" 2 " ноября 2018 г.

Согласовано:

Начальник отдела по управлению качеством образования  А.В. Авдеева

Ф.И.О.

Подпись

" 2 " ноября 2019 г.